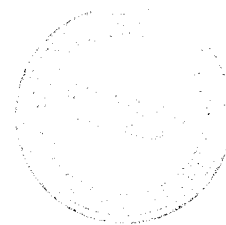


STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ
SALUBRIS ALBA

Județul Alba

- 2018 -



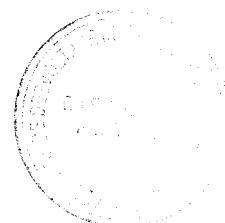
STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de salubritate

"SALUBRIS ALBA"

Asociații:

- 1. Județul Alba**, prin Consiliul Județean Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Piața Ion I. C. Brătianu, nr. 1, județul Alba, cod 510118, reprezentat de d-na Stoicănescu Corina, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 114 din 14.04.2017;
- 2. Municipiul Alba Iulia**, prin Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, cu sediul în municipiul Alba Iulia, Calea Moșilor, nr. 5A, jud. Alba, cod 510134, reprezentat de d-nul Petrică Mircea, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58 din 28.02.2017;
- 3. Municipiul Aiud**, prin Consiliul Local al municipiului Aiud, cu sediul în municipiul Aiud, str. Cuza Vodă, nr. 1, jud. Alba, cod 515200, reprezentat de d-na Primar Badea Iulia Adriana Oana, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 261 din 27.10.2016;
- 4. Municipiul Blaj**, prin Consiliul Local al municipiului Blaj, cu sediul în municipiul Blaj, Piața 1848, nr. 16, jud. Alba, cod 514400, reprezentat de d-nul Primar Rotar Gheorghe Valentin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 196 din 25.07.2017;
- 5. Municipiul Sebeș**, prin Consiliul Local al municipiului Sebeș, cu sediul în municipiul Sebeș, str. Piața Primăriei, nr. 1, jud. Alba, cod 515800, reprezentat de d-nul Primar Nistor Dorin Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 259 din 31.10.2016;
- 6. Orașul Abrud**, prin Consiliul Local al orașului Abrud, cu sediul în Abrud, Piața Eroilor, nr. 1, jud. Alba, cod 515100, reprezentat de d-nul Primar Simina Nicolae, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68 din 31.08.2017;
- 7. Orașul Baia de Arieș**, prin Consiliul Local al orașului Baia de Arieș, cu sediul în Baia de Arieș, Piața Băii, nr. 1, jud. Alba, cod 515300, reprezentat de d-nul Primar Pandor Traian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 76 din 20.10.2016;
- 8. Orașul Cîmpeni**, prin Consiliul Local al orașului Cîmpeni, cu sediul în Cîmpeni, str. Piața Avram Iancu, nr. 5, jud. Alba, cod 515500 reprezentat de d-nul Primar Andreș Ioan Călin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 87 din 09.08.2017;
- 9. Orașul Cugir**, prin Consiliul Local al orașului Cugir, cu sediul în Cugir, str. I. L. Caragiale, nr. 1, jud. Alba, cod 515600, reprezentat de d-nul Primar Teban Adrian Ovidiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 233 din 22.12.2016;
- 10. Orașul Ocna Mureș**, prin Consiliul Local al orașului Ocna Mureș, cu sediul în Ocna Mureș, str. N. Iorga, nr. 27, jud. Alba, cod 515700, reprezentat de d-nul Primar Vințeler Silviu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 202 din 27.10.2016;
- 11. Orașul Teiuș** prin Consiliul Local al orașului Teiuș, cu sediul în Teiuș, str. Clujului, nr. 80, jud. Alba, cod 515900, reprezentat de d-nul Primar Hălălai Mirel Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 95 din 28.10.2016;



12. Orașul Zlatna, prin Consiliul Local al orașului Zlatna, cu sediul în Zlatna, str. Calea Moșilor, nr. 12, jud. Alba, cod 516100, reprezentat de d-nul Primar Ponoran Silviu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 149 din 31.08.2017;

13. Comuna Albac, prin Consiliul Local al comunei Albac, cu sediul în Albac, str. Cloșca, nr. 9, jud. Alba, cod 517005, reprezentată de d-nul Primar Todea Petru - Tiberiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 39 din 28.07.2017;

14. Comuna Almașu Mare, prin Consiliul Local al comunei Almașu Mare, cu sediul în Almașu Mare, jud. Alba, cod 517030, reprezentată de d-nul Primar Zaharie Aron, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 29 din 31.10.2016;

15. Comuna Arieșeni, prin Consiliul Local al comunei Arieșeni, cu sediul în Arieșeni, nr. 19, jud. Alba, cod 517040, reprezentată de d-nul Primar Jurj Vasile Marin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58 din 02.10.2017;

16. Comuna Avram Iancu, prin Consiliul Local al comunei Avram Iancu, cu sediul în Avram Iancu, sat Cocești, nr. 169, jud. Alba, cod 517065, reprezentată de d-nul Primar Heler Sandu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 67 din 18.08.2017;

17. Comuna Berghin, prin Consiliul Local al comunei Berghin, cu sediul în Berghin, nr. 361, jud. Alba, cod 517110, reprezentată de d-nul Primar Bica Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 76 din 24.08.2017;

18. Comuna Bistra, prin Consiliul Local al comunei Bistra, cu sediul în Bistra, str. Calea Turzii, nr. 100, jud. Alba, cod 517115, reprezentată de d-nul Primar Gligor Traian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 62 din 28.09.2017;

19. Comuna Blandiana, prin Consiliul Local al comunei Blandiana, cu sediul în Blandiana, nr. 15, jud. Alba, cod 517160, reprezentată de d-nul Primar Gherman Nicolae, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 67 din 29.11.2017;

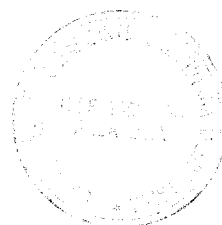
20. Comuna Bucerdea Grânoasă, prin Consiliul Local al comunei Bucerdea Grânoasă, cu sediul în Bucerdea Grânoasă, nr. 6, jud. Alba, cod 517261, reprezentată de d-nul Primar Aldea Ioan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 67 din 05.10.2017;

21. Comuna Bucium, prin Consiliul Local al comunei Bucium, cu sediul în Bucium, str. Principală, nr.25, jud. Alba, cod 517165, reprezentată de d-nul Primar Napău Cornel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 61 din 29.09.2017;

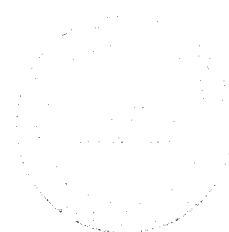
22. Comuna Cenade, prin Consiliul Local al comunei Cenade, cu sediul în Cenade, nr. 372, jud. Alba, cod 517210, reprezentată de d-nul Primar Neamțu Ilie, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 57 din 12.10.2016;

23. Comuna Cergău, prin Consiliul Local al comunei Cergău, cu sediul în Cergăul Mare, nr. 126, jud. Alba, cod 517216, reprezentată de d-na Primar Aldea Lenuța, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58 din 20.10.2016;

24. Comuna Ceru Băcăinți, prin Consiliul Local al comunei Ceru Băcăinți, cu sediul în Ceru Băcăinți, nr. 5, jud. Alba, cod 517220, reprezentată de d-nul Primar Trif Ioan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 33 din 28.07.2017;



- 25. Comuna Cetatea de Baltă**, prin Consiliul Local al comunei Cetatea de Baltă, cu sediul în Cetatea de Baltă, str. Cetații, nr. 32, jud. Alba, cod 517235, reprezentată de d-nul Primar Comandaru Constantin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 48 din 31.10.2016;
- 26. Comuna Cîlnic**, prin Consiliul Local al comunei Cîlnic, cu sediul în Cîlnic, str. Principală, nr. 20, jud. Alba, cod 517205, reprezentată de d-nul Viceprimar Bădilă Ioan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 69 din 29.09.2017;
- 27. Comuna Ciugud**, prin Consiliul Local al comunei Ciugud, cu sediul în Ciugud, Nr. 157, jud. Alba, cod 517240, reprezentată de d-nul Primar Damian Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 142 din 31.10.2016;
- 28. Comuna Ciuruleasa**, prin Consiliul Local al comunei Ciuruleasa., cu sediul în Ciuruleasa, nr. 1, jud. Alba, cod 517250, reprezentată de d-nul Primar Tuhuț Radu Marcel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 35 din 24.10.2016;
- 29. Comuna Crăciunelu de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Crăciunelu de Jos, cu sediul în Crăciunelu de Jos, str. 6 Martie, nr. 135, jud. Alba, cod 517260, reprezentată de d-na Primar Bubur Lenuța, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 38 din 22.11.2016;
- 30. Comuna Cricău**, prin Consiliul Local al comunei Cricău, cu sediul în Cricău, str. Axente Sever, nr. 58, jud. Alba, cod 517265, reprezentată de d-nul Primar Lupșan Emil, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 49 din 24.11.2016;
- 31. Comuna Cut**, prin Consiliul Local al comunei Cut, cu sediul în Cut, str. Principală, nr. 29, jud. Alba, cod 517206, reprezentată de d-nul Primar Bâscă Sorin - Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 60 din 27.10.2016;
- 32. Comuna Daia Română**, prin Consiliul Local al comunei Daia Română, cu sediul în Daia Română, nr.326, jud. Alba, cod 517270, reprezentată de d-nul Primar Hăprian Visarion, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68 din 31.08.2017;
- 33. Comuna Doștat**, prin Consiliul Local al comunei Doștat, cu sediul în Doștat, nr. 250, jud. Alba, cod 517275, reprezentată de d-na Primar Cîndea Emilia Livia, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 63 din 31.10.2016;
- 34. Comuna Făraș**, prin Consiliul Local al comunei Făraș, cu sediul în Făraș, str. Principală, nr. 70, jud. Alba, cod 517280, reprezentată de d-nul Primar Stoia Ștefan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 52 din 31.07.2017;
- 35. Comuna Galda de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Galda de Jos, cu sediul în Galda de Jos, str. Principală, nr. 90, jud. Alba, cod 517285, reprezentată de d-nul Primar Raica Romulus, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 97 din 28.11.2016;
- 36. Comuna Gârbova**, prin Consiliul Local al comunei Gârbova, cu sediul în Gârbova, str. Văii, nr. 451, jud. Alba, cod 517305, reprezentată de d-nul Primar Nedela Ioan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 75 din 26.10.2016;
- 37. Comuna Gîrda de Sus**, prin Consiliul Local al comunei Gîrda de Sus, cu sediul în Gîrda de Sus, nr. 461A, jud Alba, cod 517310, reprezentată de d-nul consilier Rădac Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 52 din 22.11.2016;



- 38. Comuna Hopârta**, prin Consiliul Local al comunei Hopârta, cu sediul în Hopârta, nr. 159, jud. Alba, cod 517335, reprezentată de d-nul Primar Popa Augustin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 77 din 15.11.2016;
- 39. Comuna Horea**, prin Consiliul Local al comunei Horea, cu sediul în Horea, str. Valea Arăzii, nr. 2, jud. Alba, cod 517340, reprezentată de d-nul Primar Nicola Marin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 52 din 25.07.2017;
- 40. Comuna Ighiu**, prin Consiliul Local al comunei Ighiu, cu sediul în Ighiu, nr. 369, jud. Alba, cod 517360, reprezentată de d-nul Primar Rusu Traian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 85 din 27.10.2016;
- 41. Comuna Întregalde**, prin Consiliul Local al comunei Întregalde, cu sediul în Întregalde, nr. 3, jud. Alba, cod 517365, reprezentată de d-nul Primar Florea Teodor, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 53 din 21.10.2016;
- 42. Comuna Jidvei**, prin Consiliul Local al comunei Jidvei, cu sediul în Jidvei, str. Perilor, nr. 15, jud. Alba, cod 517385, reprezentată de d-nul Primar Trif Alin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 100 din 21.12.2016;
- 43. Comuna Livezile**, prin Consiliul Local al comunei Livezile, cu sediul în Livezile, nr. 59, jud. Alba, cod 517390, reprezentată de d-nul Primar Han Horațiu-Nicolae, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 47 din 28.07.2017;
- 44. Comuna Lopadea Nouă**, prin Consiliul Local al comunei Lopadea Nouă, cu sediul în Lopadea Nouă, jud. Alba, cod 517395, reprezentată de d-nul Primar Indreiu Marian Cătălin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 42 din 28.09.2017;
- 45. Comuna Lunca Mureșului**, prin Consiliul Local al comunei Lunca Mureșului, cu sediul în Lunca Mureșului, nr. 303, jud. Alba, cod 517405, reprezentată de d-na Primar Csegezi Edit Susana, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 70 din 31.10.2016;
- 46. Comuna Lupșa**, prin Consiliul Local al comunei Lupșa, cu sediul în Lupșa, nr. 1, jud. Alba, cod 517410, reprezentată de d-nul Primar Bârzan Dănuț Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 63 din 28.07.2017;
- 47. Comuna Meteș**, prin Consiliul Local al comunei Meteș, cu sediul în Meteș, nr. 43, jud. Alba, cod 517445, reprezentată de d-nul Primar Opruța Dan Cosmin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 81 din 31.10.2016;
- 48. Comuna Mihalț**, prin Consiliul Local al comunei Mihalț, cu sediul în Mihalț, nr. 635, jud. Alba, cod 517465, reprezentată de d-nul Primar Breaz Flavius, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 59 din 31.08.2017;
- 49. Comuna Mirăslău**, prin Consiliul Local al comunei Mirăslău., cu sediul în Mirăslău, str. Principală, nr. 283, jud. Alba, cod 517470, reprezentată de d-nul Primar Alexandru Liviu Gigel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 38 din 25.10.2016;
- 50. Comuna Mogoș**, prin Consiliul Local al comunei Mogoș, cu sediul în Mogoș, nr. 3A, jud. Alba, cod 517480, reprezentată de d-nul Primar Macavei Mircea-Liviu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 71 din 19.10.2016;

51. Comuna Noșlac, prin Consiliul Local al comunei Noșlac, cu sediul în Noșlac, nr. 70, jud. Alba, cod 517515, reprezentată de d-nul Primar Zilahi Florin Claudiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 57 din 31.10.2016;

52. Comuna Ocoliș, prin Consiliul Local al comunei Ocoliș, cu sediul în Ocoliș, nr. 152, jud. Alba, cod 517525, reprezentată de d-nul Primar Jucan Alin Alexandru, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 72 din 16.10.2017;

53. Comuna Ohaba, prin Consiliul Local al comunei Ohaba, cu sediul în Ohaba, str. Viilor, nr. 188, jud. Alba, cod 517530, reprezentată de d-nul Primar Mihăiță Adrian Nicolae, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 65 din 30.12.2016;

54. Comuna Pianu, prin Consiliul Local al comunei Pianu, cu sediul în Pianu de Sus, str. Principală, nr. 94, jud. Alba, cod 517537, reprezentată de d-nul Primar Petrusse Marian Ioan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 90 din 25.10.2016;

55. Comuna Poiana Vadului, prin Consiliul Local al comunei Poiana Vadului, cu sediul în Poiana Vadului, nr. 27, jud. Alba, cod 517545, reprezentată de d-nul Primar Toader Beniamin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 49 din 14.11.2016;

56. Comuna Ponor, prin Consiliul Local al comunei Ponor, cu sediul în Ponor, nr. 84, jud. Alba, cod 517565, reprezentată de d-nul Primar Petruș Bujor, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22 din 22.09.2017;

57. Comuna Poșaga, prin Consiliul Local al comunei Poșaga, cu sediul în Poșaga de Jos, jud. Alba, cod 517581, reprezentată de d-nul Primar Bulgăr Ionel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 55 din 14.09.2017;

58. Comuna Rădești, prin Consiliul Local al comunei Rădești, cu sediul în Rădești, nr. 260, jud. Alba, cod 517585, reprezentată de d-nul Primar Nicula Alin - Teodor, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 49 din 31.10.2016;

59. Comuna Rîmeș, prin Consiliul Local al comunei Rîmeș, cu sediul în Rîmeș, str. Principală, nr. 1, jud. Alba, cod 517590, reprezentată de d-nul Primar Raica Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 64 din 31.10.2016;

60. Comuna Rimetea, prin Consiliul Local al comunei Rimetea, cu sediul în Rimetea, nr. 34, jud. Alba, cod 517456, reprezentată de d-nul Primar Szoccs Francisc, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27 din 26.09.2017;

61. Comuna Roșia de Secaș, prin Consiliul Local al comunei Roșia de Secaș, cu sediul în Roșia de Secaș, Nr. 458, jud. Alba, cod 517640, reprezentată de d-nul Primar Cristea Ioan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 49 din 20.09.2017;

62. Comuna Roșia Montană, prin Consiliul Local al comunei Roșia Montană, cu sediul în Roșia Montană, str. Principală, nr. 148, jud. Alba, cod 517615, reprezentată de d-nul Primar Furdui Eugen, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 41 din 24.11.2017;

63. Comuna Sălcuia, prin Consiliul Local al comunei Sălcuia, cu sediul în Sălcuia, nr. 62, jud. Alba, cod 517645, reprezentată de d-nul Primar Lombrea Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 63 din 28.10.2016;

- 64. Comuna Săliște**, prin Consiliul Local al comunei Săliște, cu sediul în Săliște, str. Drejman, nr. 447, jud. Alba, cod 517655, reprezentată de d-nul Primar Stănilă Aurel Emil, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 66 din 24.11.2016;
- 65. Comuna Săsciori**, prin Consiliul Local al comunei Săsciori, cu sediul în Săsciori, str. Principală, nr. 363, jud. Alba, cod 517660, reprezentată de d-nul Primar Morar Nicolae Florin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 81 din 20.10.2017;
- 66. Comuna Scărișoara**, prin Consiliul Local al comunei Scărișoara, cu sediul în Scărișoara, nr. 205, jud. Alba, cod 517680, reprezentată de d-nul Primar Costea Cristian Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 48 din 31.10.2016;
- 67. Comuna Sîncel**, prin Consiliul Local al comunei Sîncel, cu sediul în Sîncel, str. Mihai Eminescu, nr. 70, jud. Alba, cod 517670, reprezentată de d-nul Primar Frățilă Ilie, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 60 din 29.08.2017;
- 68. Comuna Sîntimbru**, prin Consiliul Local al comunei Sîntimbru, cu sediul în Sîntimbru, str. Blajului, nr. 187, jud. Alba, cod 517675, reprezentată de d-nul Primar Popa Ioan Iancu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 63 din 31.07.2017;
- 69. Comuna Sohodol**, prin Consiliul Local al comunei Sohodol, cu sediul în Sohodol, nr. 7, jud. Alba, cod 517022, reprezentată de d-nul Primar Corcheș Sorin - Constantin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58 din 29.11.2016;
- 70. Comuna Șibot**, prin Consiliul Local al comunei Șibot, cu sediul în Șibot, str. Principală, nr. 153, jud. Alba, cod 517750, reprezentată de d-nul Primar Tomuș Ilie, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 51 din 28.09.2017;
- 71. Comuna Șona**, prin Consiliul Local al comunei Șona, cu sediul în Șona, str. Lungă, nr. 2, jud. Alba, cod 517755, reprezentată de d-nul Primar Mărginean Teodor - Florin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 64 din 27.10.2016;
- 72. Comuna Șpring**, prin Consiliul Local al comunei Șpring, cu sediul în Șpring, nr. 94, jud. Alba, cod 517765, reprezentată de d-nul Primar Rusu Daniel Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 83 din 22.09.2017;
- 73. Comuna Stremț**, prin Consiliul Local al comunei Stremț, cu sediul în Stremț, nr. 99, jud. Alba, cod 517745, reprezentată de d-nul Primar Popa Traian Ștefan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 108 din 27.10.2016;
- 74. Comuna Șugag**, prin Consiliul Local al comunei Șugag, cu sediul în Șugag, nr. 232, jud. Alba, cod 517775, reprezentată de d-nul Primar Jinar Constantin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 86 din 25.10.2016;
- 75. Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al comunei Unirea, cu sediul în Unirea, str. Mureșului, nr. 597, jud. Alba, cod 517785, reprezentată de d-nul Primar Alba Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 64 din 31.08.2017;
- 76. Comuna Vadu Moților**, prin Consiliul Local al comunei Vadu Moților, cu sediul în Vadu Moților, nr. 1, jud. Alba, cod 517795, reprezentată de d-nul Primar Lazea Nicolae, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 63 din 25.10.2016;

77. Comuna Valea Lungă, prin Consiliul Local al comunei Valea Lungă, cu sediul în Valea Lungă, str. Victoriei, nr. 328, jud. Alba, cod 517815, reprezentată de d-nul Primar Pușcă Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 79 din 31.10.2016;

78. Comuna Vidra, prin Consiliul Local al comunei Vidra, cu sediul în Vidra, nr. 1, jud. Alba, cod 517825, reprezentată de d-nul Primar Resiga Ioan Alexandru, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 44 din 31.07.2017;

79. Comuna Vințu de Jos, prin Consiliul Local al comunei Vințu de Jos, cu sediul în Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 47, jud. Alba, cod 517 875, reprezentată de d-nul Primar Josan Ion Iosif, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 110 din 31.10.2016.

denumiți colectiv ”**asociații**” și individual ”**asociatul**”,

Având în vedere că:

1. Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial pentru atingerea obiectivelor ambițioase de investiții planificate în vederea respectării angajamentelor pe care România și le-a asumat prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, în ceea ce privește serviciul de salubritate, incluzând activitățile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale. În acest sens, din analizele efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale rezultă cu claritate că pentru buna funcționare a serviciului de salubritate și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de legislația în vigoare și a angajamentelor pe care România și le-a asumat în procesul de Aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare considerabile în sistemele publice de salubritate ce depășesc capacitatea financiară a acestor unități administrativ-teritoriale.
2. Asociații au încheiat un **Contract de Asociere**, la data de **29.04.2009** în temeiul Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006 și al OUG nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, în scopul implementării proiectului „Managementul Integrat al Deșeurilor în Județul Alba” (denumit în cele ce urmează „**Proiectul**”)
3. Proiectul cuprinde:
 - a) implementarea unui sistem integrat de management al deșeurilor;
 - b) construcția unui centru de management integrat al deșeurilor (CMID), incluzând depozitul ecologic și instalațiile aferente, stație de sortare și stație de compostare destinate să deservescă Părțile;
 - c) exploatarea CMID, inclusiv întreținerea depozitului ecologic, stației de sortare, stației de compostare și a bunurilor aferente, precum și prelucrarea și depozitarea deșeurilor;
 - d) transportul deșeurilor de la stațiile de transfer și punctele de colectare din Zona aferentă CMID la CMID;
 - e) construcția stațiilor de transfer, destinate să deservescă fiecare câte o arie determinată (zonele de colectare) corespunzătoare unui număr de municipii, orașe și/sau comune care sunt Părți la prezentul Contract de Asociere, de asemenea vor fi utilizate și stațiile de transfer construite prin alte fonduri;
 - f) colectarea deșeurilor din zonele de colectare corespunzătoare fiecărei stații de transfer, transportul acestor deșeuri până la stația de transfer aferentă și exploatarea stațiilor de transfer, care include întreținerea acestora;
 - g) identificarea și întreținerea mijloacelor fixe și circulante ale Proiectului;
 - h) închiderea depozitelor de deșeuri existente neconforme.

Cap. I - DENUMIREA SEDIUL SI DURATA ASOCIAȚIEI

Denumirea Asociației

Art. 1. Denumirea Asociației este "**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SALUBRIS ALBA**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 69089 din 26.01.2009, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Sediul Asociației

Art. 2. (1) Asociația are sediul în municipiul Alba Iulia, Piața Ion I. C. Brătianu, nr. 1, județul Alba, cod 510118, România.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat pe teritoriul oricărei unități administrativ-teritoriale membră a Asociației, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului statut.

(3) Asociația va avea un punct de lucru în Comuna Galda de Jos, județul Alba.

Durata Asociației

Art. 3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor în baza Încheierii civile nr. 1006/CC/23.07.2009 pronunțată de Judecătoria Alba Iulia în dosarul nr. 4770/176/2009.

Cap. II – SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE ASOCIAȚIEI

Art. 4. (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate (denumite în continuare „**Serviciile**”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciilor (denumită în continuare „**Strategia de dezvoltare**”).

(2) Forma de gestiune a Serviciilor va fi *gestiunea delegată*, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii (denumite în continuare „**Contracte de Delegare**”), atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor din județul Alba, pentru îmbunătățirea calității Serviciilor în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul ”poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.

Art. 5. (1) Asociația are următoarele obiective:

- a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor, inclusiv realizarea investițiilor aferente Proiectului prin accesarea de fonduri europene;

- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general în vederea implementării unui management integrat al deșeurilor în județul Alba;
 - d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentul Serviciului;
 - e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform Legii;
 - f) să încheie Contractele de Delegare a gestiunii activităților de colectare a deșeurilor și de transport până la stațiile de transfer sau până la CMID pentru deșeurile provenite din zona aferentă CMID cu operatorii pentru fiecare zonă de colectare, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - g) să monitorizeze executarea Contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță și calitatea Serviciilor furnizate utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
 - h) să identifice și să propună orice acțiuni ce vizează creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.
 - i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.
- (2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Servicii:**
- a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente aferente Serviciilor, programele de creare a unor noi infrastructuri precum și programele de mediu;
 - b) să consulte asociațiile de utilizatori pentru a stabili politicile și strategiile locale și modalitățile de organizare și funcționare a Serviciilor și să informeze periodic utilizatorii în legătură cu situația Serviciilor și politicile de dezvoltare a acestuia;
 - c) să elaboreze și să aprobe următoarele documente:
 - (1) studiile de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii acelor activități componente ale Serviciilor privind colectarea deșeurilor și transportul acestora la stațiile de transfer sau la CMID pentru deșeurile provenite din zona aferentă CMID;
 - (2) documentațiile de licitație (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) organizate în vederea atribuirii Contractelor de Delegare a gestiunii privind aceste activități,
 - (3) caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat ale Serviciilor;
 - d) să numească membrii comisiilor de evaluare, pentru procedurile de licitație publică organizate în vederea atribuirii Contractelor de Delegare al căror obiect este gestiunea activităților de colectare a deșeurilor și transportul acestora la stațiile de transfer sau la CMID pentru deșeurile provenite din zona aferentă CMID;

e) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și a responsabilităților asumate de către operatori în cadrul Contractelor de Delegare, în baza și conform prevederilor acestor contracte, cu privire la:

- (1) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii;
- (2) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii aferente Serviciilor, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii aferente Serviciilor și a altor bunuri ce aparțin patrimoniului public/privat al unității administrativ-teritoriale, afectate Serviciilor;
- (3) modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public.
- (4) modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

f) să aplice măsurile corective menționate în Contractele de Delegare aplicabile, în situația în care operatorii nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-au obligat;

g) să medieze conflictele dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părțile contractului de prestare/furnizare de servicii;

h) să stabilească o politică tarifară coerentă la nivelul fiecărei zone de operare;

i) începând de la data stabilirii prin procedură de achiziție publică a tarifelor pentru fiecare zonă în parte, să aprobe aceste tarife privind colectarea și transportul deșeurilor din județul Alba.

Cap. III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 20.000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

- Județul Alba a contribuit cu 500 lei.
- Ceilalți Asociați au contribuit cu 250 lei fiecare.

Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse legale de venituri.

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice directe.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Cap. IV - ASOCIAȚII

Art. 10. - Asociații au următoarele **drepturi**:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. - Asociații au următoarele **obligatii**:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, al cărei cuantum și termen de plată se va stabili de către Adunarea generală a Asociației.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

Cap. V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală a Asociației

Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora.

Se recomandă ca acești reprezentanți să fie primarii, pentru municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, pentru județe. Reprezentantul județului Alba în cadrul adunării generale a Asociației se desemnează prin hotărâre a Consiliului Județean Alba.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor, prin grija aparatului tehnic al Asociației.

Art. 15. - Adunarea generală alege, dintre membrii săi, președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform **art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000**, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 246/2005**, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației **cu privire la activitatea proprie** sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor ce vor asista consiliul director al Asociației în exercitarea atribuțiilor de elaborare a strategiilor, de monitorizare, de supraveghere, de organizare a licitațiilor publice pentru atribuirea contractelor de delegare etc.
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare

depășește echivalentul în lei al sumei de 10 000 euro;

h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) din prezentul Statut sunt:

A. În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciului de salubritate, autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să adopte hotărâri, în numele și pe seama lor, în legătură cu:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente aferente Serviciilor, a programelor de creare a unor noi infrastructuri, precum și a programelor de mediu, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico – socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciului de salubritate;

d) elaborarea și aprobarea regulamentului consolidat și armonizat al serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de prestare a serviciului și a altor acte normative locale referitoare la serviciul de salubritate, pe baza regulamentului – cadru, a caietelor de sarcini- cadru și a contractelor - cadru de prestare ori a altor reglementări - cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciul de salubritate, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

g) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiilor de monopol;

h) protecția și conservarea mediului natural și construit.

B. Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele **obligatii** pe care acestea le au față de utilizatorii serviciului de salubritate:

a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractele de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de salubritate, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

d) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;

e) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

f) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

g) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

C. Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele drepturi pe care acestea le au față de operatorii serviciului de salubritate:

a) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

b) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

c) să invite operatorii pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciului;

d) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciului de salubritate propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

e) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciului și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;

f) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciului;

g) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciul care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente.

D. Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele obligații pe care acestea le au față de operatorii prestatori ai serviciului de salubritate:

a) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țară de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

b) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

c) să respecte angajamentele asumate față de operator prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

d) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

E. În vederea delegării gestiunii serviciului de salubritate, Asociația, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, asigură respectarea următoarelor **cerințe**:

a) în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, Asociația va asigura elaborarea și va aproba studiile de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentațiile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii;

b) durata contractelor de concesiune, așa cum a fost aprobată de Adunarea Generală a Asociației și prin hotărârile consiliilor locale asociate, **este de 5 ani**. În stabilirea acestei durate s-a ținut cont de prevederile alin. (3) al art. 32 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, așa cum a fost acesta modificat prin O.U.G. nr. 58/2016, care prevede că în situația în care contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta de stabilește, în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului prin contractul de delegare;

c) condițiile de amortizare a investițiile ce cad în sarcina operatorilor, care determină, la rândul lor, durata contractelor de delegare a gestiunii, vor fi identificate prin Studiul de fezabilitate, aprobat în condițiile legii.

F. În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;

b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;

c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;

e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele

adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorii de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorii vor fi responsabili de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractele de delegare, vor întreține, vor moderniza, vor reabilita și vor extinde infrastructura concesionată și vor gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea lor, conform clauzelor contractelor de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul contractelor de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 18. - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar (cel puțin o dată pe semestru), de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale,

care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) pct. A lit. b), c), g), h); pct. B lit. a), c) - g); pct. C lit. b), c), e), f); pct. D; pct. F din prezentul Statut se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotări cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) pct. A lit. a), d), e) și f); pct. B lit. b); pct. C lit. a), d), și g); pct. E și pct. G din prezentul Statut nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o

hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 8 (4 titulari si 4 locuitori ai celor 4 titulari) membri numiți de Adunarea generală, în condițiile Art. 20 alin. (3), pe o perioadă echivalentă cu durata mandatului de președinte al Asociației, dar nu mai mare de 4 ani. Componenta Consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliul director.

(3) Membrii Consiliul director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizațiilor pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10 000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform **art. 5 alin. (2)** din prezentul Statut:

a) elaborează strategia de dezvoltare a Serviciului, caietele de sarcini ale Serviciului și Regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului, ce vor fi supuse aprobării adunării generale;

b) consultă asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modului de organizare și funcționare a Serviciului;

c) mediază conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

d) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale încredințate pentru realizarea Serviciului;

e) invită operatorii pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relațiile cu utilizatorii Serviciului;

f) aduce la îndeplinire hotărârile adunării generale a Asociației, executarea bugetului de venituri și cheltuieli și întocmește proiectul bugetului pentru anul următor; prezintă adunării generale rapoarte asupra activității desfășurate, precum și propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea acesteia; în situații excepționale, hotărăște rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs, în prima adunare generală validându-se această rectificare;

g) răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ – teritoriale membre ale Asociației și monitorizează alocarea la bugetul Asociației a cotelor de contribuție ce revin acestora;

h) urmărește, în condițiile legii, recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terți; în cazul personalului propriu angajat cu contract individual de muncă, sunt aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile *Codului muncii*; în cazul neidentificării persoanelor vinovate, dă dispoziții de reparare din contul Asociației, în condițiile legii;

i) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico – materiale necesare desfășurării activității Asociației în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;

j) participă, prin reprezentanții săi, alături de membrii comunităților locale, la întruniri, reuniuni și mese rotunde organizate cu scopul analizării stării serviciilor de salubritate, dezbaterii politicilor, strategiilor și programelor de investiții pentru dezvoltarea și eficientizarea acestora.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Consiliul director aprobă angajarea personalului aparatului tehnic cu respectarea organigramei și a condițiilor impuse prin politica de personal aprobate de adunarea generală a Asociației.

(3) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(4) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(5) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată

din minimum 3 membri numiți de Adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

Cap. VI – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 27. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolvabilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Cap. VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA
BAROUL ALBA
CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT VOINA OVIDIU-SORIN
Cu sediul în BLAJ, str. MIHAIL KOGALNICEANU NR.57, jud. ALBA
TEL: 0728014328 email: ovidiu_voina@yahoo.com

ATESTARE AVOCATIALA DE DATĂ CERTĂ

NR. 64/02.11.2018

NOUL STATUT AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „SALUBRIS ALBA”, cu sediul în mun. Alba Iulia, Piata I.C .Bratianu, nr.1, jud. Alba, a fost adus semnat în fața mea de către consilierul juridic ISAILĂ DAN, CNP 1700519011864, identificat cu CI seria AX nr. 433072, domiciliat în mun. Blaj, str. Eroilor bl.26, ap.23, jud.Alba, căruia i-am verificat identitatea, iar ulterior NOUL STATUT AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „SALUBRIS ALBA” a fost înregistrată în Registrul Unic de Înregistrare – în format electronic.

NOUL STATUT AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „SALUBRIS ALBA”, a fost înregistrată azi, 02.11.2018, când a dobândit și dată certă, în Registrul Unic de Înregistrare a actelor juridice atestate de avocat Voina Ovidiu.

Conform art.3 lit.c din Legea 51/1995 privind exercitarea profesiei de avocat, republicată, raportat la art. 1182 C.civ., atest data, identitatea părților și conținutul prezentului STATUT AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „SALUBRIS ALBA” cu înregistrat NR. 64/02.11.2018.

Avocat
VOINA OVIDIU

